

**Regulamin Konkursu Climate Detectives 2025/26 w Polsce
(zwany dalej „Regulaminem”)**

Spis treści

Postanowienia ogólne	3
Uczestnicy, Opiekunowie i warunki uczestnictwa	3
Jury i ocena projektów	5
Etapy konkursu i harmonogram	6
Przebieg Konkursu	7
Dane osobowe	9
Postanowienia końcowe	11

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin ustala i reguluje zasady organizacji i przeprowadzenia konkursu pod nazwą „Climate Detectives” (zwanego dalej „**Konkursem**”).
2. Organizatorem krajowego etapu Konkursu jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod nr 02/06 (zwane dalej „**CNK**”). CNK zwane są w dalszej części Regulaminu także „**Organizatorem**”.
3. Organizatorem wydarzenia finałowego **Konkursu (Climate Detectives Learning and Celebration Event)**, który następuje po etapie krajowym jest Europejska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Paryżu (CS 30798, 75345 Paris CEDEX 7) przy 24 rue du Général Bertrand, (zwana dalej „**ESA**”). CNK nie odpowiada, za organizację, zgłoszenia uczestników oraz przebieg etapu, o którym mowa w niniejszym ustępie.
4. Celami Konkursu są:
 - 4.1. Zaprojektowanie i przeprowadzenie przez uczestników projektu edukacyjnego z jednego z wybranych obszarów:
 - 4.1.1. Zmiany klimatu
 - 4.1.2. Ekologia
 - 4.2. Możliwość przejścia przez uczestników pełnego procesu badawczego: od postawienia pytania lub hipotezy badawczej dotyczącej konkretnego problemu ekologicznego lub konsekwencji zmiany klimatu w ich lokalnym otoczeniu przez zaprojektowanie harmonogramu, doświadczeń, stworzenie stacji pomiarowej i wybór niezbędnego sprzętu czy aplikacji, po pozyskanie i analizę danych, by ostatecznie stworzyć plan zapobiegania lub zminimalizowania problemu zgodnie z wynikami projektu.
5. Konkurs polega na przeprowadzeniu przez zespoły uczniowskie badań dotyczących lokalnych problemów z zakresu zmian klimatu lub ekologii.
6. Przedmiotem Konkursu jest wyłonienie najlepszych projektów.
7. Autorzy najlepszego projektu zostaną zgłoszeni przez Organizatora do reprezentowania Polski w wydarzeniu organizowanym przez Europejską Agencję Kosmiczną (**Climate Detectives Learning and Celebration Event**).
8. Autorzy zgłoszeń konkursowych, które znalazły się pośród 10 najlepszych projektów oraz brali udział w Spotkaniach Finałowych poprzednich edycji, nie mogą zgłosić ponownie projektu o tej samej tematyce: tytule, temacie, zakresie działań i kroków realizacji.
9. Konkurs odbędzie się w dniach **8 października 2025 r. – 6 kwietnia 2026 r.**
10. Regulamin stanowi podstawę przeprowadzenia Konkursu oraz określa prawa i obowiązki jego uczestników.

§ 2

Uczestnicy, Opiekunowie i warunki uczestnictwa

1. Uczestnikami Konkursu (zwanymi dalej łącznie „**Uczestnikami**”, a każdy z osobna „**Uczestnikiem**”) mogą być wyłącznie uczennice/uczniowie szkoły podstawowej i ponadpodstawowej w wieku 13–19

lat w dniu finału (klasy 7 i 8 szkoły podstawowej oraz wszystkie klasy szkoły ponadpodstawowej). Konkurs nie jest skierowany do studentów/studentek i takie zgłoszenia nie będą rozważane.

2. Uczestnicy zgłaszani są do Konkursu w formie drużyn (zwanych dalej „**Zespołami**”) przez opiekuna/kę (zwanych dalej łącznie „**Opiekunami**”, a każdy/a z osobna „**Opiekunem**”).
3. **Zespoły** powinny spełniać następujące wymagania:
 - 3.1. **Zespoły** powinny składać się od 2 (dwojga) uczniów/uczennic do całej klasy - rekomendujemy zespoły 5-cio osobowe, to maksymalna liczba uczniów/uczennic, którą można zabrać na wydarzenie finałowe,
 - 3.2. Członkowie/członkinie **Zespołów** muszą być zarejestrowani jako uczniowie/uczennice odbywający naukę w szkole podstawowej lub szkole ponadpodstawowej w pełnym wymiarze godzin,
 - 3.3. Ponad połowa członków/członkiń **Zespołu** musi posiadać polskie obywatelstwo,
 - 3.4. Co najmniej 50% członków/członkiń **Zespołu** musi być obywatelami kraju członkowskiego lub stowarzyszonego z ESA. Aktualna lista wyżej wymienionych krajów dostępna jest na stronie internetowej:
https://www.esa.int/About_Us/Corporate_news/Member_States_Cooperating_States
 - 3.5. Każdy **Zespół** musi posiadać **Opiekuna/kę**,
4. **Opiekun/ka** odpowiada za nadzorowanie postępów prac **Zespołu**, służy pomocą i radą oraz pośredniczy w kontaktach między **Organizatorem** i **Zespołem**.
5. **Opiekun/ka** odpowiada za wszelkie działania bądź zaniechania wszystkich członków/członkiń **Zespołu**, zarówno podczas etapu prac nad projektem Climate Detectives, jak i podczas Finałów Konkursu.
6. Rolę **Opiekunów/ek** mogą pełnić wyłącznie osoby pełnoletnie, zaangażowane w proces edukacyjny uczestników/uczestniczek **Zespołów** w ramach działalności w szkole, bibliotece, domu kultury, itp.
7. Jeden **Opiekun/ka** może, podczas danej edycji Konkursu, towarzyszyć tylko jednemu **Zespołowi**.
8. Nie ma limitu liczby **Zespołów** pochodzących z jednej szkoły, lecz żaden **Uczestnik/Uczestniczka** nie może należeć do więcej niż jednego **Zespołu**, a każdy **Zespół** może złożyć tylko jedno **Zgłoszenie**.
9. Warunkiem wzięcia udziału w Konkursie jest przesłanie **Zgłoszenia** w terminie i w formie określonej niniejszym **Regulaminem** (zwanego dalej „**Zgłoszeniem**”). Przez przesłanie **Zgłoszenia** do Konkursu rozumie się prawidłowe wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego (zwanego dalej „**Formularzem**”) dostępnego na stronie internetowej ESERO-Polska. **Formularz** należy wypełnić do dnia wskazanego w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”, do godz. 23:59. Decyduje data zapisania wypełnionego **Formularza** w systemie informatycznym Organizatora. Wypełnienie i wysłanie **Formularza** są jednoznaczne z akceptacją postanowień **Regulaminu**.
10. Momentem otrzymania przez Organizatora zgłoszenia jest moment zapisu wypełnionego **Formularza** w systemie informatycznym Organizatora, co zostanie potwierdzone stosownym komunikatem.

11. Wypełnienie i wysłanie **Formularza** umożliwią Organizatorowi przesłanie zaproszeń do wszystkich zaplanowanych Wydarzeń w ramach Konkursu: webinaria, warsztaty, spotkania z ekspertami i zespołem jury.
12. Zgłoszenia dokonuje **Opiekun/ka**. **Opiekun/ka** może zgłosić jeden **Zespół** i jeden Formularz.
13. O kwalifikacji do Konkursu decyduje poprawność wypełnienia Formularza i terminowość jego przesłania.
14. O zakwalifikowaniu **Zespołów** do Konkursu Organizator poinformuje drogą mailową **Opiekuna/kę Zespołu** do dnia wskazanego w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”.
15. Organizator zastrzega, że skontaktuje się jedynie z zakwalifikowanymi do Konkursu **Zespołami**.
16. **Opiekunowie** zespołów zakwalifikowanych do udziału w Konkursie zostaną o tym poinformowani pocztą elektroniczną za pośrednictwem adresów e-mail podanych w **Formularzu**.
17. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za umieszczenie niepoprawnych danych w **Formularzu**.
18. **Opiekunowie/ki i Uczestnicy/czki** Konkursu są zobowiązani do:
 - 18.1. przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - 18.2. stosowania się do poleceń porządkowych Organizatorów lub wyznaczonych przez niego osób,
 - 18.3. zachowywania się podczas działań związanych z udziałem w Konkursie w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, a w szczególności do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
 - 18.4. przestrzegania aktualnych przepisów dotyczących obostrzeń i nakazów wprowadzonych przez przepisy prawa oraz wytycznych związanych z wprowadzonym stanem epidemii, publikowanych na stronie Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
19. Udział w Konkursie jest bezpłatny.

§ 3

Jury i ocena projektów

1. Praca **Zespołów** będzie oceniana w trakcie poszczególnych etapów Konkursu przez jury wybrane przez Organizatora (dalej zwane „**Jury**”).
2. Do zadań Jury należeć będzie w szczególności:
 - ocena raportów i działań **Zespołów** oraz udzielenie informacji zwrotnej,
 - Plan projektu
 - Raport realizacji projektu
 - Raport końcowy
 - ocena prezentacji końcowych wygłaszanych przez Zespoły podczas Finału,
 - Prezentacja
 - Film
 - Plakat
 - wyłonienie najlepszych projektów zgodnie z harmonogramem ujętym w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”,
 - wskazanie punktów ujemnych za nieterminowe przesłanie raportów i elementów prezentacji finałowej: prezentacja, film, plakat

- kontrola nad prawidłowym przebiegiem Konkursu.

3. Ocena merytoryczna zostanie dokonana przy uwzględnieniu poniższych kryteriów:

Zgodność z wybraną kategorią: • zmiany klimatu • ekologia	Wartość badawcza projektu i realność wykonania	Popularyzacja wiedzy o projekcie	Praca zespołowa i projektowa	Jakość raportowania i prezentacji	Razem
10 %	50 %	20 %	10 %	10 %	100 %

4. Zalecenia merytoryczne:

- 4.1. Zespoły będą polegać na danych własnych lub pozyskanych ze sprawdzonych źródeł np. dane satelitarne z EO Browser, Copernicus, informacje z portali naukowych,
- 4.2. Korzystając z danych pozyskanych z różnych źródeł umieszczą odpowiednie przypisy i bibliografię,
- 4.3. Zespoły nie mogą wykorzystywać AI do pisania raportów oraz przygotowania prezentacji, filmów oraz plakatu.

5. Decyzje Jury i Organizatora są decyzjami ostatecznymi.

§ 4

Etapy konkursu i harmonogram

Etap I: Poznaj wyzwanie Climate Detectives	
Działanie	Termin
1. I spotkanie informacyjne	13 października 2025 r.
2. II spotkanie informacyjne	23 października 2025 r.
Etap II: Zaproszenie do składania zgłoszeń	
Działanie	Termin
3. Rozpoczęcie składania zgłoszeń	8 października 2025 r.
4. Ostateczny termin składania zgłoszeń – wszystkie zgłoszone zespoły przejdą do dalszych etapów wyzwania (jeśli spełniły wymogi formalne)	31 października 2025 r.
Etap III: Planowanie projektów – zauważ problem	
Działanie	Termin
5. Warsztaty online dla opiekunów – facylitacja zespołu uczniowskiego	5 listopada 2025 r.
6. Warsztaty online dla opiekunów – projekt edukacyjny o tematyce dot. zmian klimatu lub ekologii, jak stworzyć innowację pedagogiczną	12 listopada 2025 r.
7. Warsztaty dla zespołów - komunikacja i promocja	listopad 2025 r.
8. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	27 listopada 2025 r.
9. Ostateczny termin przesyłania planów projektów – wszystkie zgłoszone zespoły przejdą do dalszych etapów wyzwania (jeśli spełniły wymogi formalne)	30 listopada 2025 r.
10. Przygotowanie informacji zwrotnej od jury	15 grudnia 2025 r.
Etap IV: Realizacja projektów – zbadaj problem	
Działanie	Termin
11. Warsztaty online dla zespołów – projekt dot. ekologii	2 grudnia 2025 r.

12. Warsztaty online dla zespołów – projekt dot. zmian klimatu	8 grudnia 2025 r.
13. Spotkanie online z ekspertem ESA (w j. angielskim)	grudzień 2025 r.
14. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	18 grudnia 2025
15. Warsztaty online dla zespołów – obserwacje satelitarne w szkole cz. I	styczeń 2026 r.
16. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	21 stycznia 2026 r.
17. Warsztaty online dla zespołów – obserwacje satelitarne w szkole cz. II	styczeń 2026 r.
18. Ostateczny termin przesłania raportu z prac nad projektem	31 stycznia 2026 r.
19. Przygotowanie informacji zwrotnej od jury – kwalifikacja zespołów do Finału Wyzwania	15 lutego 2026 r.
Etap V: Podsumowanie i dokonanie zmian – zrób coś z nim	
Działanie	Termin
20. Warsztaty online dla zespołów – prezentowanie projektów i tworzenie plakatów	3 lutego 2026 r.
21. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	11 lutego 2026 r.
Etap VI: Finał Wyzwania	
Działanie	Termin
22. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	16 marca 2026 r.
23. Ostateczny termin przesłania raportu końcowego wraz z filmem	20 marca 2026 r.
24. Ostateczny termin przesłania plakatu naukowego	20 marca 2026 r.
25. Spotkanie Finałowe online z prezentacjami projektów i filmów	27 marca 2026 r.
26. Ostateczny termin wysyłania projektów na stronę ESA	6 kwietnia 2026 r.
27. Wydarzenie organizowane przez ESA w Centrum Obserwacji Ziemi ESRIN we Włoszech dla zwycięskiego zespołu	26-28 maja 2026 r.

- *Terminy i lokalizacje mogą ulec zmianie, o czym Organizator będzie informował Opiekunów na bieżąco za pośrednictwem poczty elektronicznej. Terminy nadsyłania raportów rozumiane są jako do końca wskazanego dnia, co oznacza do godziny 23:59 wskazanego dnia.*

§ 5

Przebieg Konkursu

- Ogólne postanowienia:
 - 1.1. Badanie lokalnego problemu klimatycznego lub ekologicznego, przeprowadzane w ramach Konkursu, będzie realizowane przez Zespoły uczniowskie (dalej „**Zespoły**”).
 - 1.2. Organizator nawiązuje współpracę z ekspertami ds. klimatu i ekologii, działającymi na polu badań naukowych, publicystyki lub aktywizmu (dalej „**Eksperci**”).
 - 1.3. Konkurs składać się będzie z następujących etapów:
 - Etap I – Zauważ problem!
 - Etap II – Zbadaj go!
 - Etap III – Zrób coś z nim!
 - 1.4. Ramy czasowe poszczególnych etapów i zadania Zespołów w ich obrębie, opisane są na stronie internetowej <https://esero.kopernik.org.pl/climate-detectives/>

- 1.5. Szczegółowe wskazówki dotyczące przebiegu całego Konkursu, znajdują się w „*Przewodniku nauczycielki/nauczyciela*”, dostępnym na stronie internetowej <https://esero.kopernik.org.pl/climate-detectives/> (dalej zwany **Przewodnikiem**)
2. Szkolenia:
 - 2.1. **Opiekunowie/ki** będą mieli do dyspozycji spotkania online prowadzone według harmonogramu, podczas których będą mogli zadać pytania Organizatorowi i otrzymać wsparcie w prowadzeniu zespołów.
 - 2.2. **Opiekunowie/ki** będą mieli do dyspozycji warsztaty online wspierające prowadzenie projektów edukacyjnych i zespołów.
 - 2.3. Zespoły będą miały do dyspozycji warsztaty online, wspierające prowadzenie projektów i rozwijanie niezbędnych umiejętności do realizacji zadań w projekcie.
 - 2.4. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniach jest zakwalifikowanie się Zespołu do Konkursu.
 - 2.5. Szkolenia online będą prowadzone na platformie przygotowanej przez Organizatora.
 - 2.6. Udział w Szkoleniach nie jest wymagany i punktowany w ramach oceny projektów przez Jury. Będą one jednak znaczną pomocą w realizacji projektów.
3. Raporty:
 - 3.1. Plan projektu – formularz stanowi załącznik nr 1
 - 3.2. Raport realizacji projektu – formularz stanowi załącznik nr 2
 - 3.3. Raport końcowy – formularz stanowi załącznik nr 3
 - 3.4. Raporty mają być przygotowane czytelnie w szablonach w formacie cyfrowym, które stanowią załączniki nr 1, 2 i 3
4. Praca finałowa:
 - 4.1. Prezentacja w dowolnym programie np. Power point, Canva
 - 4.2. Film do 3 minut
 - 4.2.1. W filmie nie należy umieszczać wizerunku Uczestników,
 - 4.2.2. Jeśli zespół chce umieścić wizerunek Uczestników w nagraniu, Opiekun musi pozyskać niezbędne zgody na rozpowszechnianie wizerunku od Uczestników lub rodziców w przypadku osób niepełnoletnich. W przypadku umieszczenia wizerunku oraz niedostarczenia odpowiednich zgód, zespół nie będzie mógł uczestniczyć w dalszym etapie Konkursu.
 - 4.3. Plakat do wyboru w języku polskim lub angielskim
 - 4.4. Wysłanie projektu na stronie: <https://climatedetectives.esa.int/>
5. Finał konkursu:
 - 5.1. Finał konkursu składa się z spotkania finałowego online lub stacjonarnie.
 - 5.2. O trybie przeprowadzenia krajowego finału konkursu Opiekunowie zostaną poinformowani z przynajmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
 - 5.3. Finał odbędzie się w dniu wskazanym w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”.
 - 5.4. Wszelkie materiały prezentowane podczas finału: prezentacja, film oraz plakat mają zostać przesłane wcześniej, zgodnie z terminami wskazanymi w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”.

- 5.5. Na Spotkaniu Finałowym Zespoły przedstawia wyniki swoich badań. Prezentacje powinny trwać nie dłużej niż 15 minut, a dodatkowe 10 minut będzie przeznaczone na pytania od Jury. Prezentacje są ostatecznym podsumowaniem misji realizowanych przez Zespoły. Następnie Jury po obradach wyłoni najlepsze projekty.
- 5.6. Ramowy plan spotkania finałowego:
- sesja integracyjna,
 - prezentacje Zespołów,
 - obrady Jury,
 - wykład ekspercki,
 - ogłoszenie wyników.
- 5.7. Uczestnicy, którzy będą prezentować projekty Climate Detectives na Spotkaniu Finałowym Online zobowiązani są do zapewnienia sobie komputera, dobrego łącza internetowego oraz kamery internetowej.
- 5.8. W razie przeprowadzenia Finału Konkursu Stacjonarnie, Organizator zapewni:
- 5.8.1. Zwrot kosztów podróży w całości kwoty dla osób spoza Warszawy (powyżej 30 km), na podstawie biletów komunikacji krajowej II klasy lub taryf promocyjnych udokumentowanych i wskazujących na najniższą kwotę realizacji przejazdu, w kwocie nie przekraczającej 150 zł na osobę.
- 5.8.2. Zwrot kosztów noclegu przed dniem Finału w całości kwoty dla osób spoza Warszawy (powyżej 30 km) w obiektach hostelowych, w kwocie nie przekraczającej 200 zł na osobę.
- 5.8.3. Catering.
- 5.8.4. Komputer oraz łącze do zaprezentowania materiałów zespołów.
- 5.9. Terminy i lokalizacje mogą ulec zmianie, o czym Organizator niezwłocznie poinformuje Opiekunów drogą mailową.
- 5.10. Do wyłonienia najlepszych projektów posłuży Jury ocena następujących elementów:
- 5.10.1. plan projektu,
- 5.10.2. raport realizacji projektu,
- 5.10.3. raport końcowy i opis planowanych działań,
- 5.10.4. działalność zespołu podczas promocji projektu,
- 5.10.5. prezentacja wygłoszona przez Zespół na Spotkaniu Finałowym.
- 5.11. Kryteria oceny zostały podane w Rozdziale 3 pkt. 3.
- 5.12. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone przez Jury podczas Spotkania Finałowego.

§ 6

Dane osobowe

1. Organizator przetwarza dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z

04.05.2016 r. – dalej RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych jest Organizator, którego pełna nazwa i siedziba zostały wskazane w § 1 ust. 2 Regulaminu.
3. Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: iod@kopernik.org.pl oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w następującym celu i na podstawie prawnej:
 - 4.1. w zakresie podanym przez Opiekunów w Formularzu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu organizacji Konkursu, w tym umożliwienia udziału Opiekunom i Zespołom w webinarach i spotkaniach online oraz umożliwienia udziału Opiekunom i Zespołom w wydarzeniu finałowym;
 - 4.2. w zakresie podanym przez Opiekunów w Formularzu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu wsparcia zespołów umieszczenia projektów na oficjalnej stronie ESA Climate Detectives: <https://climatedetectives.esa.int/login/>;
 - 4.3. realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, rozumianego jako możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - 4.4. dane osobowe dzieci w zakresie imienia i nazwiska będą przetwarzane w przypadku zakwalifikowania się do finału Konkursu w celu wystawienia certyfikatu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Przetwarzanie danych w tym zakresie będzie wymagało uprzedniego uzyskania zgody rodzica lub opiekuna prawnego,
 - 4.5. Opiekun może dobrowolnie wyrazić dodatkową zgodę na przetwarzanie przez Organizatora podanych w Formularzu danych osobowych Opiekuna w celu przesyłania drogą elektroniczną na podany w Formularzu adres e-mail informacji o innych działaniach ESERO. W przypadku wyrażenia takiej zgody, dane osobowe Opiekuna będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. tj. na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
5. Okres przechowywania danych przez Administratora zależy od celu przetwarzania:
 - 5.1. dane zbierane od Opiekunów w celu organizacji Konkursu przetwarzane będą do 30 maja 2026 r. bądź do momentu wyrażenia sprzeciwu;
 - 5.2. dane zbierane od Opiekunów w celu wsparcia zespołów umieszczenia projektów na oficjalnej stronie ESA Climate Detectives do 30 maja 2026 r. bądź do momentu wyrażenia sprzeciwu;
 - 5.3. dane zbierane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami przechowywane są do momentu przedawnienia roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu;
 - 5.4. dane osobowe dzieci w zakresie imienia i nazwiska w przypadku zakwalifikowania się do finału Konkursu oraz w celu wystawienia certyfikatu zbierane na podstawie zgody – do 30 maja 2026 r., bądź do momentu wycofania zgody;
 - 5.5. dane osobowe uzyskane na podstawie zgody Opiekuna na kontakt marketingowy i przesyłanie informacji o działaniach ESERO – do momentu wycofania zgody.

6. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Organizatora, organizatorowi etapu europejskiego Climate Detectives – ESA oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługują Państwu następujące prawa, w zależności od podstawy przetwarzania danych:
 - 7.1. uzasadniony interes administratora: prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych i uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wyrażenia sprzeciwu przetwarzania z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO.
 - 7.2. udzielona zgoda: prawo do żądania dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Możecie Państwo w każdym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych na podstawie zgody poprzez przesłanie takiej informacji na adres siedziby CNK lub na adres e-mail: justyna.sredzinska@kopernik.org.pl, co nie będzie miało wpływu na przetwarzanie danych, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
9. Możecie Państwo wnieść skargę na postępowanie Organizatora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem niezbędnym do uczestnictwa w Konkursie.
11. Decyzje dotyczące przetwarzanych przez Organizatora danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania błędnych danych osobowych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie pytania i deklaracje zainteresowania należy kierować na następujący adres e-mail: climatedetectivespolska@kopernik.org.pl
2. Niniejszy Regulamin oraz Formularz dostępne są na stronie internetowej ESERO-Polska, <https://esero.kopernik.org.pl/>
3. Przesłanie wypełnionego Formularza jest jednoznaczne z pełną akceptacją postanowień Regulaminu.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej, w szczególności w przypadku odwołania lub zmiany terminów przeprowadzania Konkursu z powodu działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, zamieszki, powódzie, wyładowania atmosferyczne, wybuchy, pożar, strajki, działania organów władzy
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, o czym niezwłocznie poinformuje Opiekunów za pośrednictwem poczty elektronicznej.

6. Terminy wskazane w Regulaminie mogą ulec zmianie, o czym Organizator będzie informował Opiekunów na bieżąco za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć w wyniku przebiegu Konkursu będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Robert Firmhofer
Dyrektor Naczelny
Centrum Nauki Kopernik
2025-10-13

Z jakiego obszaru przygotujecie projekt:

- ☐ Zmiany klimatu
- ☐ Ekologia

Opiekun/Opiekunka:

- Imię i nazwisko:
- Imię i nazwisko:
- Imię i nazwisko:

Zespół:

- Nazwa zespołu:
- Liczba uczennic:
- Liczba uczniów:
- Wiek Uczestników:

Zespół (role i zadania):

Opiekun/Opiekunka

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

I Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

II Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

III Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

IV Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

V Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

Tytuł projektu: (maks. 10 słów)

.....

.....

.....

Pytanie lub hipoteza badawcza: (maks. 30 słów)

.....

.....

.....

.....

Opisz lokalny problem, który chcecie zbadać: (maks. 150 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Harmonogram działań:

Działanie	Daty

Jak planujecie zbadać wybrany problem (maks. 250 słów)

jakie dane planujecie pozyskać, jakie eksperymenty chcecie zrealizować, jak planujecie pozyskać niezbędne informacje i dane itp.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Plany organizacyjne – realność wykonania projektu (maks. 200 słów)

sale, narzędzia, sprzęt, projektowane eksperymenty i okresy w jakich należy je wykonać, wsparcie lokalnych środowisk itp.

.....

.....

.....

.....

.....

Działania promocyjne: (maks. 200 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lista linków do artykułów i działań promocyjnych wraz z informacją o zasięgach

-
-
-
-
-

Bibliografia

.....

Załącznik nr 2 do Regulaminu – Raport realizacji projektu

Z jakiego obszaru prowadzicie projekt:

- ☐ Zmiany klimatu
- ☐ Ekologia

Opiekun/Opiekunka:

- Imię i nazwisko:
- Imię i nazwisko:
- Imię i nazwisko:

Zespół:

- Nazwa zespołu:
- Liczba uczennic:
- Liczba uczniów:
- Wiek Uczestników:

Zespół (role i zadania):

Opiekun/Opiekunka

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

I Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

II Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

III Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

IV Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

V Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

Tytuł projektu: (maks. 10 słów)

Jeśli został zmieniony, prosimy o przekazanie nowej wersji i krótkiej informacji, dlaczego podjęliście się zmiany maks. 30 słów

.....

.....

.....

.....

.....

Pytanie lub hipoteza badawcza: (maks. 30 słów)

Jeśli zostało zmienione, prosimy o przekazanie nowej wersji i krótkiej informacji, dlaczego podjęliście się zmiany maks. 100 słów

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jaki rodzaj danych wykorzystujecie w projekcie:

- ☐ Pomiary naziemne – pozyskane z publikacji i literatury
- ☐ Pomiary naziemne – uzyskane w własnych stacjach pomiarowych
- ☐ Zdjęcia satelitarne
- ☐ Inne dane

Harmonogram działań – aktualizacja działań:

Wpisujemy realizację działań wraz z obecnym statusem:

- *wykonane,*
- *w trakcie wykonania,*
- *zmienione,*
- *działanie usunięte*

Działanie	Daty	Status realizacji	Jakie i dlaczego wprowadzono zmiany

Podsumowanie dotychczasowych działań w projekcie: (max. 300 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Najważniejsze wyniki i wnioski: (maks. 300 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Działania mające na celu zminimalizowanie problemu: (maks. 300 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Działania promocyjne: (maks. 200 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lista linków do artykułów i działań promocyjnych wraz z informacją o zasięgach

-
-
-
-
-

Bibliografia

-

Z jakiego obszaru prowadzicie projekt:

- ☐ Zmiany klimatu
- ☐ Ekologia

Opiekun/Opiekunka:

- Imię i nazwisko:
- Imię i nazwisko:
- Imię i nazwisko:

Zespół:

- Nazwa zespołu:
- Liczba uczennic:
- Liczba uczniów:
- Wiek Uczestników:

Zespół (role i zadania):

Opiekun/Opiekunka

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....
.....

I Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....
.....

II Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....
.....

III Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

IV Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

V Członek/Członkini zespołu

Imię

Rola w zespole

Zadania w projekcie

.....

.....

Tytuł projektu: (maks. 10 słów)

.....

.....

.....

Pytanie lub hipoteza badawcza: (maks. 30 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

Jaki rodzaj danych wykorzystujecie w projekcie:

- ☐ **Pomiary naziemne – pozyskane z publikacji i literatury**
- ☐ **Pomiary naziemne – uzyskane w własnych stacjach pomiarowych**
- ☐ **Zdjęcia satelitarne**
- ☐ **Inne dane**

Harmonogram działań – ostatecznie zrealizowany harmonogram:

Działanie	Daty	Jakie i dlaczego wprowadzono zmiany

Podsumowanie projektu: (max. 300 słów)

Ostateczne podsumowanie na bazie wszystkich danych i zrealizowanych eksperymentów

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Najważniejsze wyniki i wnioski: (maks. 300 słów)

Ostateczne wnioski na bazie wszystkich danych i zrealizowanych eksperymentów

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Działania mające na celu zminimalizowanie problemu: (maks. 300 słów)

Co zostało zrealizowane a co jest planowane w późniejszym czasie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Działania promocyjne: (maks. 200 słów)

Wszystkie działania od początku prowadzenia projektu

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lista linków do artykułów i działań promocyjnych wraz z informacją o zasięgach

Wszystkie linki od początku prowadzenia projektu

-
-
-
-

Link do prezentacji z projektu

.....

Link do filmu z projektu (maks. 3 min, 10 MB)

.....

Link do strony projektu (opcjonalnie)

.....

Bibliografia

.....

Załącznik nr 4 do Regulaminu – Zgoda rodzica/opiekuna prawnego

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Adres email rodzica/opiekuna prawnego

Imię i nazwisko dziecka

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych mojego dziecka jest Centrum Nauki Kopernik dalej „CNK” z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 (00-390), wpisane do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod nr. 2/06, REGON 140603313).

Wyrażam zgodę na to, aby w przypadku zakwalifikowania dziecka do finału Konkursu, jego dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska były przetwarzane w celu organizacji finału oraz wystawienia certyfikatu uczestnictwa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. zgody. Dane będą przetwarzane do dnia 30 maja 2026 r. lub do momentu wycofania zgody, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi wcześniej.

Zgodę można wycofać w każdym dowolnym momencie wysyłając wiadomość na adres e-mail: justyna.sredzinska@kopernik.org.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby administratora danych osobowych. Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych określone zostały w Regulaminie.

☐ **Akceptuję i wyrażam zgodę.**