

**Regulamin Konkursu Climate Detectives
2024/25 w Polsce
(zwany dalej „Regulaminem”)**

Spis treści

Postanowienia ogólne	3
Uczestnicy, Opiekunowie i warunki uczestnictwa.....	3
Jury i ocena projektów.....	5
Etapy konkursu i harmonogram.....	6
Przebieg Konkursu	7
Dane osobowe.....	8
Postanowienia końcowe	9

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin ustala i reguluje zasady organizacji i przeprowadzenia konkursu pod nazwą „Climate Detectives” (zwanego dalej „**Konkursem**”).
2. Organizatorem krajowego etapu Konkursu jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod nr 02/06 (zwane dalej „**CNK**”). CNK zwane są w dalszej części Regulaminu także „**Organizatorem**”.
3. Organizatorem wydarzenia finałowego **Konkursu (Climate Detectives Learning and Celebration Event)**, który następuje po etapie krajowym jest Europejska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Paryżu (CS 30798, 75345 Paris CEDEX 7) przy 24 rue du Général Bertrand, (zwana dalej „**ESA**”). CNK nie odpowiada, za organizację, zgłoszenia uczestników oraz przebieg etapu, o którym mowa w niniejszym ustępie.
4. Celami Konkursu są:
 - 4.1. Zaprojektowanie i przeprowadzenie przez uczestników projektu edukacyjnego z jednego z wybranych obszarów:
 - 4.1.1. Zmiany klimatu
 - 4.1.2. Ekologia
 - 4.2. Możliwość przejścia przez uczestników pełnego procesu badawczego: od postawienia pytania lub hipotezy badawczej dotyczącej konkretnego problemu ekologicznego lub konsekwencji zmiany klimatu w ich lokalnym otoczeniu przez zaprojektowanie harmonogramu, doświadczeń, stworzenie stacji pomiarowej i wybór niezbędnego sprzętu czy aplikacji, po pozyskanie i analizę danych, by ostatecznie stworzyć plan zapobiegania lub zminimalizowania problemu zgodnie z wynikami projektu.
5. Konkurs polega na przeprowadzeniu przez zespoły uczniowskie badań dotyczących lokalnych problemów z zakresu zmian klimatu lub ekologii.
6. Przedmiotem Konkursu jest wyłonienie najlepszych projektów.
7. Autorzy najlepszego projektu zostaną zgłoszeni przez Organizatora do reprezentowania Polski w wydarzeniu organizowanym przez Europejską Agencję Kosmiczną (**Climate Detectives Learning and Celebration Event**).
8. Konkurs odbędzie się w dniach 14 października 2024 r. – 4 kwietnia 2025 r.
9. Regulamin stanowi podstawę przeprowadzenia Konkursu oraz określa prawa i obowiązki jego uczestników.

§ 2

Uczestnicy, Opiekunowie i warunki uczestnictwa

1. Uczestnikami Konkursu (zwanymi dalej łącznie „**Uczestnikami**”, a każdy z osobna „**Uczestnikiem**”) mogą być wyłącznie uczennice/uczniowie szkoły podstawowej i ponadpodstawowej w wieku 8–19 lat. Konkurs nie jest skierowany do studentów/studentek i takie zgłoszenia nie będą rozważane.

2. Uczestnicy zgłaszani są do Konkursu w formie drużyn (zwanymi dalej „**Zespołami**”) przez opiekuna/kę (zwanymi dalej łącznie „**Opiekunami**”, a każdy/a z osobna „**Opiekunem**”).
3. Zespoły powinny spełniać następujące wymagania:
 - 3.1. Zespoły powinny składać się z od 2 (dwojga) uczniów/uczennic do całej klasy - rekomendujemy zespoły 5-cio osobowe, to maksymalna liczba uczniów/uczennic którą można zabrać na wydarzenie finałowe,
 - 3.2. Członkowie/członkinie Zespołów muszą być zarejestrowani jako uczniowie/uczennice odbywający naukę w szkole podstawowej lub szkole ponadpodstawowej w pełnym wymiarze godzin,
 - 3.3. Ponad połowa członków/członkiń Zespołu musi posiadać polskie obywatelstwo,
 - 3.4. Co najmniej 50% członków zespołu musi być obywatelami kraju członkowskiego lub stowarzyszonego z ESA. Aktualna lista wyżej wymienionych krajów dostępna jest na stronie internetowej:
https://www.esa.int/About_Us/Corporate_news/Member_States_Cooperating_States
 - 3.5. Każdy Zespół musi posiadać Opiekuna/kę,
4. Opiekun odpowiada za nadzorowanie postępów prac Zespołu, służy pomocą i radą oraz pośredniczy w kontaktach między Organizatorem i Zespołem.
5. Opiekun odpowiada za wszelkie działania bądź zaniechania wszystkich członków Zespołu, zarówno podczas etapu prac nad projektem Climate Detectives, jak i podczas Finałów Konkursu.
6. Rolę Opiekunów mogą pełnić wyłącznie osoby pełnoletnie, zaangażowane w proces edukacyjny uczestników/uczestniczek Zespołów w ramach działalności w szkole, bibliotece, domu kultury, itp.
7. Jeden Opiekun może, podczas danej edycji Konkursu, towarzyszyć tylko jednemu Zespołowi.
8. Nie ma limitu liczby zespołów pochodzących z jednej szkoły, lecz żaden Uczestnik nie może należeć do więcej niż jednego zespołu, a każdy zespół może złożyć tylko jedno zgłoszenie.
9. Warunkiem wzięcia udziału w Konkursie jest przesłanie zgłoszenia w terminie i w formie określonej niniejszym Regulaminem (zwanego dalej „**Zgłoszeniem**”). Przez przesłanie Zgłoszenia do Konkursu rozumie się prawidłowe wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego (zwanego dalej „**Formularzem**”) dostępnego na stronie internetowej ESERO-Polska. Formularz należy wypełnić do dnia wskazanego w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”, do godz. 23:59. Decyduje data zapisania wypełnionego Formularza w systemie informatycznym Organizatora. Wypełnienie i wysłanie Formularza są jednoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu.
10. Momentem otrzymania przez Organizatora zgłoszenia jest moment zapisu wypełnionego Formularza w systemie informatycznym Organizatora, co zostanie potwierdzone stosownym komunikatem.
11. Wypełnienie i wysłanie Formularza umożliwią Organizatorowi przesłanie zaproszeń do wszystkich zaplanowanych Wydarzeń w ramach Konkursu: webinaria, warsztaty, spotkania z ekspertami i zespołem jury.
12. Zgłoszenia dokonuje Opiekun. Opiekun może zgłosić jeden Zespół i jeden Formularz.
13. O kwalifikacji do Konkursu decyduje poprawność wypełnienia Formularza i terminowość jego przesłania.

14. O wyborze Zespołów do Konkursu Organizator poinformuje drogą mailową Opiekuna drużyny do dnia wskazanego w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”.
15. Organizator zastrzega, że skontaktuje się jedynie z zakwalifikowanymi do Konkursu Zespołami.
16. Opiekunowie zespołów zakwalifikowanych do udziału w Konkursie zostaną o tym poinformowani pocztą elektroniczną za pośrednictwem adresów e-mail podanych w Formularzu.
17. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za umieszczenie niepoprawnych danych w Formularzu.
18. Opiekunowie i Uczestnicy Konkursu są zobowiązani do:
 - 18.1. przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - 18.2. stosowania się do poleceń porządkowych Organizatorów lub wyznaczonych przez niego osób,
 - 18.3. zachowywania się podczas działań związanych z udziałem w Konkursie w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, a w szczególności do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
 - 18.4. przestrzegania aktualnych przepisów dotyczących obostrzeń i nakazów wprowadzonych przez przepisy prawa oraz wytycznych związanych z wprowadzonym stanem epidemii, publikowanych na stronie Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
19. Udział w Konkursie jest bezpłatny.

§ 3

Jury i ocena projektów

1. Zespoły będą oceniane w trakcie poszczególnych etapów Konkursu przez jury wybrane przez Organizatora (dalej zwane „Jury”).
2. Do zadań Jury należeć będzie w szczególności:
 - ocena raportów i działań Zespołów oraz udzielenie informacji zwrotnej,
 - Plan projektu
 - Raport realizacji projektu
 - Raport końcowy
 - ocena prezentacji końcowych wygłaszanych przez Zespoły podczas Finału,
 - Prezentacja
 - Film
 - Plakat
 - wyłonienie najlepszych projektów zgodnie z harmonogramem ujętym w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”,
 - kontrola nad prawidłowym przebiegiem Konkursu.
3. Ocena merytoryczna zostanie dokonana przy uwzględnieniu poniższych kryteriów:

Zgodność z wybraną kategorią:	Wartość badawcza projektu i realność wykonania	Popularyzacja wiedzy o projekcie	Praca zespołowa i projektowa	Jakość raportowania i prezentacji	Razem
<ul style="list-style-type: none"> • zmiany klimatu • ekologia 					
20 %	40 %	20 %	10 %	10 %	100 %

4. Zalecenia merytoryczne:
 - 4.1. Zespoły będą polegać na danych własnych lub pozyskanych z sprawdzonych źródeł np. dane satelitarne z EO Browser, informacje z portali naukowych,
 - 4.2. Korzystając z danych pozyskanych z różnych źródeł umieszczą odpowiednie przypisy i bibliografię,
 - 4.3. Zespoły nie mogą wykorzystywać AI do pisania raportów oraz przygotowanych prezentacji.
5. Decyzje Jury i Organizatora są decyzjami ostatecznymi.

§ 4

Etapy konkursu i harmonogram

Etap I: Zaproszenie do składania zgłoszeń	
Działanie	Termin
1. Rozpoczęcie składania zgłoszeń	14 października 2024 r.
2. Spotkaj eksperta/ekspertkę – webinarium	8 października 2024 r.
3. Ostateczny termin składania zgłoszeń – wszystkie zgłoszone zespoły przejdą do dalszych etapów konkursu	8 listopada 2024 r.
Etap II: Planowanie projektów – zauważ problem	
Działanie	Termin
4. Warsztaty online dla opiekunów – facylitacja zespołu uczniowskiego	18 listopada 2024 r.
5. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	20 listopada 2024 r.
6. Warsztaty online dla opiekunów – projekt edukacyjny o tematyce dot. zmian klimatu lub ekologii, jak stworzyć innowację pedagogiczną	27 listopada 2024 r.
7. Ostateczny termin przesyłania planów projektów – wszystkie zgłoszone zespoły przejdą do dalszych etapów konkursu	30 listopada 2024 r.
8. Przygotowanie informacji zwrotnej od jury	15 grudnia 2024 r.
Etap III: Realizacja projektów – zbadaj problem	
Działanie	Termin
9. Warsztaty online dla zespołów – projekt dot. zmian klimatu	4 grudnia 2024 r.
10. Warsztaty online dla zespołów – projekt dot. ekologii	12 grudnia 2024 r.
11. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	16 grudnia 2024 r.
12. Spotkanie online z ekspertem ESA (w j. angielskim)	grudzień 2024 r.
13. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	16 stycznia 2025 r.
14. Warsztaty online dla zespołów – obserwacje satelitarne w szkole	styczeń 2025 r.
15. Ostateczny termin przesłania raportu z prac nad projektem	31 stycznia 2025 r.
16. Przygotowanie informacji zwrotnej od jury – kwalifikacja zespołów do Finału Konkursu	16 lutego 2025 r.
Etap IV: Podsumowanie i dokonanie zmian – zrób coś z nim	
Działanie	Termin
17. Warsztaty online dla zespołów – prezentowanie projektów i tworzenie plakatów	4 lutego 2025 r.
18. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	18 lutego 2025 r.
Etap V: Finał Konkursu	
Działanie	Termin
19. Spotkanie online dla opiekunów – Q&A, wymiana doświadczeń	5 marca 2025 r.
20. Spotkanie Finałowe online z prezentacjami projektów	28 marca 2025 r.
21. Ostateczny termin wysyłania projektów na stronę ESA	4 kwietnia 2025 r.
22. Wydarzenie organizowane przez ESA w Centrum Obserwacji Ziemi ESRIN we Włoszech dla zwycięskiego zespołu	12 – 13 maja 2025 r.

- *Terminy i lokalizacje mogą ulec zmianie, o czym Organizator będzie informował Opiekunów na bieżąco za pośrednictwem poczty elektronicznej. Terminy nadsyłania raportów rozumiane są jako do końca wskazanego dnia, co oznacza do godziny 23:59 wskazanego dnia.*

§ 5

Przebieg Konkursu

1. Ogólne postanowienia:
 - 1.1. Badanie lokalnego problemu klimatycznego lub ekologicznego, przeprowadzane w ramach Konkursu, będzie realizowane przez Zespoły uczniowskie (dalej „**Zespoły**”).
 - 1.2. Organizator nawiązuje współpracę z ekspertami ds. klimatu i ekologii, działającymi na polu badań naukowych, publicystyki lub aktywizmu (dalej „**Eksperci**”).
 - 1.3. Konkurs składać się będzie z następujących etapów:
 - Etap I – Zauważ problem!
 - Etap II – Zbadaj go!
 - Etap III – Zrób coś z nim!
 - 1.4. Ramy czasowe poszczególnych etapów i zadania Zespołów w ich obrębie, opisane są na stronie internetowej <https://esero.kopernik.org.pl/climate-detectives/>
 - 1.5. Szczegółowe wskazówki dotyczące przebiegu całego Konkursu, znajdują się w „*Przewodniku nauczycielki/nauczyciela*”, dostępnym na stronie internetowej www.esero.kopernik.org.pl/climate-detectives/ (dalej zwany „**Przewodnikiem**”)
2. Szkolenia:
 - 2.1. Opiekunowie będą mieli do dyspozycji comiesięczne spotkania online, podczas których będą mogli zadać pytania Organizatorowi i otrzymać wsparcie w prowadzeniu zespołów.
 - 2.2. Opiekunowie będą mieli do dyspozycji warsztaty online wspierające prowadzenie projektów edukacyjnych i zespołów.
 - 2.3. Zespoły będą miały do dyspozycji warsztaty online, wspierające prowadzenie projektów i rozwijanie niezbędnych umiejętności do realizacji zadań w projekcie.
 - 2.4. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniach jest zakwalifikowanie się Zespołu do Konkursu.
 - 2.5. Szkolenia online będą prowadzone na platformie przygotowanej przez Organizatora.
 - 2.6. Udział w Szkoleniach nie jest wymagany i punktowany w ramach oceny projektów przez Jury. Będą one jednak znaczną pomocą w realizacji projektów.
3. Raporty:
 - 3.1. Plan projektu – formularz stanowi załącznik nr. 1
 - 3.2. Raport realizacji projektu – formularz stanowi załącznik nr. 2
 - 3.3. Raport końcowy – formularz stanowi załącznik nr. 3
4. Praca finałowa:
 - 4.1. Prezentacja w dowolnym programie np. Powe point, Canva
 - 4.2. Film do 3 minut
 - 4.2.1. W filmie nie należy umieszczać wizerunku Uczestników,

- 4.2.2. Jeśli zespół chce umieścić wizerunek Uczestników w nagraniu, Opiekun musi pozyskać niezbędne zgody od Uczestników lub rodziców w przypadku osób niepełnoletnich.
- 4.3. Plakat do wyboru w języku polskim lub angielskim
- 4.4. Wysłanie projektu na stronie: <https://climatedetectives.esa.int/>
5. Finał konkursu:
- 5.1. Finał konkursu składa się z spotkania finałowego online.
- 5.2. Finał odbędzie się w dniu wskazanym w tabeli „Etapy konkursu i harmonogram”
- 5.3. Na Spotkaniu Finałowym Online Zespoły przedstawiają wyniki swoich badań. Prezentacje powinny trwać nie dłużej niż 15 minut, a dodatkowe 10 minut będzie przeznaczone na pytania od Jury. Prezentacje są ostatecznym podsumowaniem misji realizowanych przez Zespoły. Następnie Jury po obradach wyłoni najlepsze projekty.
- 5.4. Ramowy plan spotkania finałowego:
- sesja integracyjna,
 - prezentacje Zespołów,
 - obrady Jury,
 - wykład ekspercki,
 - ogłoszenie wyników.
- 5.5. Uczestnicy, którzy będą prezentować projekty Climate Detectives na Spotkaniu Finałowym Online zobowiązani są do zapewnienia sobie komputera, dobrego łącza internetowego oraz kamery internetowej.
- 5.6. Terminy i lokalizacje mogą ulec zmianie, o czym Organizator niezwłocznie poinformuje Opiekunów drogą mailową.
- 5.7. Do wyłonienia najlepszych projektów posłuży Jury ocena następujących elementów:
- 5.7.1. plan projektu,
 - 5.7.2. raport realizacji projektu,
 - 5.7.3. raport końcowy i opis planowanych działań,
 - 5.7.4. działalność zespołu podczas promocji projektu,
 - 5.7.5. prezentacja wygłoszona przez Zespół na Spotkaniu Finałowym Online.
- 5.8. Kryteria oceny zostały podane w Rozdziale 3 pkt. 3.
- 5.9. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone przez Jury podczas Spotkania Finałowego Online.

§ 6

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Opiekuna jest Organizator, którego pełna nazwa i siedziba zostały wskazane w par. 1 pkt 2 Regulaminu.
2. Dane osobowe są zbierane na zasadzie dobrowolności, jednakże podanie danych w zakresie określonym w Formularzu jest warunkiem wzięcia udziału w Konkursie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla celów związanych z realizacją Konkursu.

4. Dane osobowe przetwarzane będą do dnia 30 maja 2025 r.
 - 4.1. W celu umożliwienia udziału Opiekunom i Zespołom w webinarach i spotkaniach online
 - 4.2. W celu umożliwienia udziału Opiekunom i Zespołom w wydarzeniu finałowym
 - 4.3. W celu przesłania certyfikatów udziału w konkursie
 - 4.4. W celu wsparcia zespołów umieszczenia projektów na oficjalnej stronie ESA Climate Detectives: <https://climatedetectives.esa.int/login/>
 - 4.5. W celu wsparcia zwycięskiego Zespołu w organizacji wyjazdu na wydarzenie finałowe
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Organizatora, organizatorowi etapu europejskiego Climate Detectives – ESA oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Każdy Uczestnik ma prawo dostępu do swoich danych, może je sprostować, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Uczestnikowi nie przysługuje prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych z uwagi na fakt, że podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Uczestnik może wnieść skargę na postępowanie Organizatora do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem niezbędnym do uczestnictwa w Konkursie.
9. Decyzje dotyczące podanych przez Uczestnika danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
10. Uczestnik może skontaktować się z Organizatorem, w tym z osobą pełniącą u Organizatora obowiązki inspektora ochrony danych, pisząc na adres siedziby CNK lub wysyłając wiadomość elektroniczną na adres e-mail: iod@kopernik.org.pl.
11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania błędnych danych osobowych przez Uczestnika.
12. Ponadto, Opiekun może dobrowolnie wyrazić dodatkową zgodę na przetwarzanie przez Organizatora podanych w Formularzu danych osobowych Opiekuna w celu przesyłania drogą elektroniczną na podany w Formularzu adres e-mail informacji o innych działaniach ESERO. W przypadku wyrażenia takiej zgody, dane osobowe Opiekuna będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą. Dane osobowe Opiekuna będą przetwarzane do momentu cofnięcia tej zgody. Brak udzielenia zgody, o której mowa w niniejszym ustępie nie ma wpływu na udział w Konkursie. W zakresie nieokreślonym w niniejszym podpunkcie, postanowienia niniejszego punktu stosuje się odpowiednio.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie pytania i deklaracje zainteresowania należy kierować na następujący adres e-mail: esero@kopernik.org.pl.

2. Niniejszy Regulamin oraz Formularz dostępne są na stronie internetowej ESERO-Polska, <https://esero.kopernik.org.pl/>
3. Przesłanie wypełnionego Formularza jest jednoznaczne z pełną akceptacją postanowień Regulaminu.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej, w szczególności w przypadku odwołania lub zmiany terminów przeprowadzania Konkursu z powodu działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, zamieszki, powodzie, wyładowania atmosferyczne, wybuchy, pożar, strajki, działania organów władzy w szczególności dotyczące zagrożenia wywołanego działaniem koronawirusa SARS-CoV 2.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, o czym niezwłocznie poinformuje Opiekunów za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Terminy wskazane w Regulaminie mogą ulec zmianie, o czym Organizator będzie informował Opiekunów na bieżąco za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć w wyniku przebiegu Konkursu będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Robert Firmhofer
Dyrektor Naczelny
Centrum Nauki Kopernik
2024-10-11

Harmonogram działań:

Działanie	Daty

Jak planujecie zbadać wybrany problem (maks. 250 słów)

jakie dane planujecie pozyskać, jakie eksperymenty chcecie zrealizować, jak planujecie pozyskać niezbędne informacje i dane itp.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Plany organizacyjne – realność wykonania projektu (maks. 200 słów)

sale, narzędzia, sprzęt, projektowane eksperymenty i okresy w jakich należy je wykonać, wsparcie lokalnych środowisk itp.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 2. Raport realizacji projektu

Z jakiego obszaru prowadzicie projekt:

- Zmiany klimatu
- Ekologia

Opiekun:

- **Imię i nazwisko:**

Zespół:

- **Nazwa zespołu:**
- **Liczba uczennic:**
- **Liczba uczniów:**
- **Wiek Uczestników:**

Tytuł projektu: (maks. 10 słów)

Jeśli został zmieniony, prosimy o przekazanie nowej wersji i krótkiej informacji, dlaczego podjęliście się zmiany maks. 30 słów

.....
.....
.....
.....

Pytanie lub hipoteza badawcza: (maks. 30 słów)

Jeśli zostało zmienione, prosimy o przekazanie nowej wersji i krótkiej informacji, dlaczego podjęliście się zmiany maks. 100 słów

.....
.....
.....
.....
.....

Jaki rodzaj danych wykorzystujecie w projekcie:

- Pomiary naziemne – pozyskane z publikacji i literatury**
- Pomiary naziemne – uzyskane w własnych stacjach pomiarowych**
- Zdjęcia satelitarne**
- Inne dane**

Harmonogram działań – aktualizacja działań:

Wpisujemy realizację działań wraz z obecnym statusem:

- *wykonane,*
- *w trakcie wykonania,*
- *zmienione,*
- *działanie usunięte*

Działanie	Daty	Status realizacji	Jakie i dlaczego wprowadzono zmiany

Podsumowanie dotychczasowych działań w projekcie: (max. 300 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Najważniejsze wyniki i wnioski: (maks. 300 słów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....

Działania mające na celu zminimalizowanie problemu: (maks. 300 słów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Działania promocyjne: (maks. 200 słów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Lista linków do artykułów i działań promocyjnych

-
-
-
-
-

Załącznik nr 3. Raport końcowy

Z jakiego obszaru prowadzicie projekt:

- Zmiany klimatu
- Ekologia

Opiekun:

- **Imię i nazwisko:**

Zespół:

- **Nazwa zespołu:**
- **Liczba uczennic:**
- **Liczba uczniów:**
- **Wiek Uczestników:**

Tytuł projektu: (maks. 10 słów)

.....
.....

Pytanie lub hipoteza badawcza: (maks. 30 słów)

.....
.....
.....
.....

Harmonogram działań – ostatecznie zrealizowany harmonogram:

Działanie	Daty	Jakie i dlaczego wprowadzono zmiany

Podsumowanie projektu: (max. 300 słów)

Działania promocyjne: (maks. 200 słów)

Wszystkie działania od początku prowadzenia projektu

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Lista linków do artykułów i działań promocyjnych

Wszystkie linki od początku prowadzenia projektu

-
-
-
-
-

Link do prezentacji z projektu

.....

Link do filmu z projektu (maks. 3 min, 10 MB)

.....

Link do strony projektu (opcjonalnie)

.....